

Algemene voorwaarden - Gaia Digital

Artikel 1: Algemene bepalingen

1.1 Identiteit van Gaia Digital

Gaia Digital, opgericht door Jona Jungerman
Vestigings- en bezoekadres: IJsbaanpad 2, 1076 CV
E-mail: info@gaiadigital.nl
Telefoon: +3120 303 2486
KvK nummer: 80468004
BTW nummer: NL002409308B69

1.2 Definities

1.2.1 Algemene Voorwaarden - Dit document van Algemene Voorwaarden, ongeacht of het op papier of elektronisch wordt gedeeld.

1.2.2 Diensten - Alle werkzaamheden en activiteiten die onderdeel zijn van een offerte, overeenkomst, of andere afspraak tussen Gaia Digital en de Opdrachtgever.

1.2.3 Overeenkomst - De afspraken die Gaia Digital met de Opdrachtgever maakt, schriftelijk bevestigd en goedgekeurd. Deze algemene voorwaarden horen bij deze overeenkomst en zijn hier onlosmakelijk mee verbonden.

1.2.4 Opdrachtgever - De persoon of het bedrijf dat Gaia Digital heeft ingeschakeld, projecten heeft toevertrouwd, of een voorstel heeft ontvangen op basis van een overeenkomst.

1.2.5 Werkzaamheden - Alle taken die Gaia Digital uitvoert op verzoek van de Opdrachtgever, zoals design, ontwikkeling, en advies.

1.2.6 Website - Een verzameling digitale pagina's, afbeeldingen, video's, audio, en andere inhoud die bereikbaar is via een domeinnaam of URL en die door Gaia Digital wordt beheerd en onderhouden.

1.2.7 Hosting - De dienst waarbij serverruimte, technische ondersteuning en internetverbindingen worden aangeboden om een website of digitale dienst online toegankelijk te maken. Dit omvat het opslaan, beheren en beveiligen van de bestanden en gegevens die nodig zijn voor de werking van de website of applicatie.

1.2.8 Schriftelijk - Alle vormen van communicatie die op papier staan, via e-mail worden verstuurd, of op een andere manier worden verzonden die met de huidige technologie gelijkwaardig wordt beschouwd aan schriftelijke communicatie.

1.3 Toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden

1.3.1 Toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden - Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke offerte van Gaia Digital en op elke Overeenkomst die Gaia Digital sluit met een Opdrachtgever.

1.3.2 Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden - Afwijken van deze Algemene Voorwaarden kan alleen als dat expliciet en schriftelijk is afgesproken.

1.3.3 Ongeldigheid van bepalingen - Als één of meer onderdelen van deze Algemene Voorwaarden of de Overeenkomst ongeldig is of niet meer van toepassing blijken te zijn, blijft de rest van de Overeenkomst geldig. In dat geval zullen Gaia Digital en Opdrachtgever samen overleggen om een nieuwe afspraak te maken die de oorspronkelijke bedoeling zo veel mogelijk benadert.

1.3.4 Toepasselijk recht - Op alle Overeenkomsten tussen Gaia Digital en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam.

1.3.5 Wijziging van de Algemene voorwaarden - Gaia Digital behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden schriftelijk aan de Opdrachtgever doorgegeven en treden na een redelijke termijn in werking.

1.4 Offertes, aanbiedingen en overeenkomsten

1.4.1 Geldigheidsduur van de Offerte - Een offerte van Gaia Digital is 30 dagen geldig, tenzij op de offerte anders is aangegeven. Dit betekent dat Gaia Digital alleen verplicht is om de offerte uit te voeren als de Opdrachtgever binnen die 30 dagen bevestigt dat hij akkoord gaat.

1.4.2 Recht op weigering van een Overeenkomst - Gaia Digital heeft het recht om een Overeenkomst met een potentiële opdrachtgever te weigeren als hier een goede reden voor is.

1.4.3 Totstandkoming van de Overeenkomst - Een overeenkomst tussen Gaia Digital en de Opdrachtgever komt altijd schriftelijk tot stand. Eerst stuurt Gaia Digital na een gesprek per e-mail een offerte met een geldigheidsduur van 30 dagen, waarin de diensten worden beschreven. Na het tekenen van de Overeenkomst is de samenwerking tot stand gekomen.

1.4.4 Digitale bevestiging van afspraken - Afspraken tussen Gaia Digital en de Opdrachtgever kunnen ook digitaal bevestigd worden, bijvoorbeeld per e-mail.

1.4.5 Duur van de Overeenkomst - Een overeenkomst wordt in principe voor onbepaalde tijd aangegaan, tenzij duidelijk is dat de opdracht tijdelijk is vanwege de aard, inhoud of opzet van de werkzaamheden.

1.4.6 Geen rechten bij fouten in de offerte - Als er een duidelijke fout of vergissing in de offerte van Gaia Digital staat, kan de Opdrachtgever hier geen rechten aan ontleen.

1.4.7 Wijzigingen in de overeengekomen Diensten - Als de Opdrachtgever na het sluiten van de overeenkomst wijzigingen wil aanbrengen in de afgesproken diensten, of als de omstandigheden veranderen, kan dit leiden tot een aangepaste prijs of levertijd (zie artikel 2.5). Deze wijzigingen worden altijd schriftelijk of digitaal bevestigd.

1.5 Verplichtingen Opdrachtgever

1.5.1 Verstrekking van benodigde gegevens - De Opdrachtgever is verplicht om alle benodigde gegevens en informatie aan Gaia Digital te verstrekken die nodig zijn voor het goed uitvoeren van de Overeenkomst. Dit geldt voor informatie die Gaia Digital specifiek vraagt én voor informatie waarvan de Opdrachtgever weet, of redelijkerwijs zou moeten weten, dat deze belangrijk is voor de opdracht. De gegevens moeten worden aangeleverd in de vorm en hoeveelheid die Gaia Digital nodig heeft, zodat er geen vertraging ontstaat. Als de informatie niet op tijd wordt verstrekt, kan Gaia Digital ervoor kiezen om de uitvoering van de opdracht uit te stellen.

1.5.2 Garantie van betrouwbare informatie - De Opdrachtgever garandeert dat alle aan Gaia Digital verstrekte gegevens en informatie juist, volledig en betrouwbaar zijn, ook als deze informatie van een derde partij afkomstig is. Gaia Digital is, tenzij anders afgesproken, niet verplicht om te controleren of de verstrekte informatie correct en volledig is.

1.5.3 Meldingsplicht bij wijziging omstandigheden - Als zich omstandigheden voordoen die van invloed zijn op de uitvoering van de opdracht door Gaia Digital, of van invloed kunnen zijn, is de Opdrachtgever verplicht om Gaia Digital hierover direct en volledig te informeren.

1.6 Uitvoering overeenkomst

1.6.1 Uitvoering volgens goed vakmanschap - Gaia Digital zal de Overeenkomst zo goed mogelijk uitvoeren en zich inspannen om werk van goede kwaliteit te leveren. We kunnen echter niet garanderen dat het gewenste resultaat precies wordt behaald.

1.6.2 Keuzevrijheid werkwijze en uitvoerders - Gaia Digital bepaalt zelf hoe en door welke medewerker(s) de opdracht wordt uitgevoerd, waarbij zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de wensen van de Opdrachtgever.

1.6.3 Inschakeling van derden - Als dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de Overeenkomst, heeft Gaia Digital het recht om bepaalde Werkzaamheden door derden te laten uitvoeren.

1.6.4 Indicatieve termijnen - Wanneer er een termijn is afgesproken voor de voltooiing van bepaalde Werkzaamheden, is dit altijd een indicatie en geen harde deadline.

1.6.5 Naleving wet- en regelgeving - Gaia Digital houdt zich bij de uitvoering van de Werkzaamheden aan de geldende wet- en regelgeving.

1.6.6 Gebruik van Opdrachtgever als referentie - Gaia Digital mag de naam en het logo van de Opdrachtgever gebruiken als referentie of klantvoorbeeld.

1.7 Prijzen en betaling

1.7.1 Betaling - De Opdrachtgever betaalt Gaia Digital het afgesproken bedrag volgens de Overeenkomst. Facturen worden per e-mail naar de Opdrachtgever gestuurd.

1.7.2 Prijzen - Alle prijzen zijn exclusief btw en andere kosten, zoals reis- en verblijfkosten, administratiekosten enz. Eventuele extra kosten worden vooraf besproken.

1.7.3 Betalingstermijn en betalingswijze - Facturen dienen binnen 14 dagen na de factuurdatum te worden betaald, in euro's, via bankoverschrijving naar een door Gaia Digital aangegeven rekening.

1.7.4 Aanbetaling - Wanneer de Opdrachtgever akkoord heeft gegeven op de offerte dient hij 50% van het totale bedrag voorafgaand aan de start van het project te betalen.

1.7.5 Betaling eindproduct - Het resterende bedrag dient te worden voldaan na acceptatie van het eindproduct en vóór de lancering van de website.

1.7.6 Tarieven bij prijswijzigingen - Mocht er een prijswijziging plaatsvinden na het afsluiten van de Overeenkomst maar vóór de volledige afronding van de opdracht, dan mag Gaia Digital de tarieven aanpassen, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

1.7.7 Jaarlijkse prijsverhoging - Gaia Digital heeft het recht om de prijzen jaarlijks te verhogen.

1.7.8 Betalingsherinneringen en verzuim - Als een betaling niet binnen de afgesproken termijn van 14 dagen is voldaan, ontvangt de Opdrachtgever een eenmalige herinnering. Bij uitblijven van betaling is de Opdrachtgever automatisch een boete van €125 verschuldigd, plus de wettelijke rente over het openstaande bedrag. De rente bedraagt 2% per maand.

1.8 Levering

1.8.1 Niet-haalbare levertermijnen - Gaia Digital is niet gebonden aan levertermijnen die door omstandigheden buiten haar invloedssfeer niet meer haalbaar zijn. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, overmachtsituaties (zie artikel 3.5), vertragingen bij externe leveranciers, technische storingen, of vertragingen veroorzaakt door de Opdrachtgever, bijvoorbeeld door het te laat aanleveren van benodigde informatie, content, of goedkeuringen.

1.8.2 Controle en acceptatie van diensten - Na de levering heeft de Opdrachtgever 14 dagen de tijd om de diensten te controleren. Als er iets niet klopt, moet de Opdrachtgever dit binnen deze periode schriftelijk aan Gaia Digital melden. Als er binnen die 14 dagen geen problemen worden gemeld, beschouwt Gaia Digital de levering als volledig geaccepteerd.

1.8.3 Gedeeltelijke levering en facturering per deel - Gaia Digital heeft het recht om de Overeenkomst in fasen uit te voeren en per afgeronde fase of deelproject afzonderlijk te factureren. De Opdrachtgever is verplicht de deelleveringen te accepteren en bijbehorende facturen te voldoen, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

1.8.4 Verantwoordelijkheid voor tijdige levering door derden - Gaia Digital is niet verantwoordelijk voor vertragingen in de levering veroorzaakt door derden, zoals externe leveranciers, hostingproviders, of transportbedrijven. Opdrachtgever blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het voldoen aan zijn verplichtingen volgens de overeenkomst, ongeacht deze externe vertragingen.

1.9 Privacy en geheimhouding

1.9.1 Vertrouwelijkheid van informatie - Zowel Gaia Digital als de Opdrachtgever dienen alle vertrouwelijke informatie van elkaar geheim te houden. Vertrouwelijke informatie is alles wat expliciet als vertrouwelijk is aangegeven of waarvan verwacht kan worden dat het niet gedeeld wordt met anderen. Beide partijen nemen redelijke maatregelen om deze informatie veilig en beschermd te houden.

1.9.2 Geheimhouding na beëindiging Overeenkomst - Na beëindiging van de samenwerking blijven zowel Gaia Digital als de Opdrachtgever verplicht om vertrouwelijke informatie van elkaar geheim te houden. Beide partijen zullen na afloop geen vertrouwelijke informatie of persoonsgegevens van de ander delen of gebruiken zonder toestemming.

1.9.3 Wijziging van privacybeleid - Gaia Digital behoudt zich het recht voor om het privacybeleid aan te passen indien dat nodig is. De Opdrachtgever zal over eventuele wijzigingen worden geïnformeerd en kan bij bezwaar binnen 14 dagen na kennisgeving contact opnemen met Gaia Digital.

Artikel 2: Diensten van Gaia Digital

2.1 Websites

2.1.1 Specificaties en ontwikkeling van de website - Opdrachtgever en Gaia Digital stellen samen de specificaties en vereisten vast waaraan de website moet voldoen. Op basis van deze specificaties zal Gaia Digital de website ontwikkelen. Eventuele aanvullende wensen van Opdrachtgever die niet in de oorspronkelijke overeenkomst zijn vastgelegd, worden beschouwd als meerwerk en zullen apart gefactureerd worden (zie artikel 2.5).

2.1.2 Correctierondes - Opdrachtgever heeft recht op drie correctierondes per ontwerpfase. Eventuele extra correcties worden als extra beschouwd en in rekening gebracht op basis van de uurprijs.

2.1.3 Oplevering van de website - De website wordt opgeleverd wanneer Gaia Digital aangeeft dat aan de opdracht is voldaan en dit schriftelijk bevestigt aan Opdrachtgever. Na oplevering worden alle aanvullende werkzaamheden als meerwerk beschouwd (zie artikel 2.5).

2.1.4 Link naar Gaia Digital - Gaia Digital behoudt het recht om een link als "Website door Gaia Digital" in de footer van de website te plaatsen, met een link naar de website van Gaia Digital. Afwijkingen hierop zijn alleen geldig wanneer schriftelijk overeengekomen. In het geval de Opdrachtgever dit artikel weigert, wordt er een bedrag van €475 in rekening gebracht.

2.1.5 Onderhoud en updates - Tenzij anders overeengekomen in een onderhoudscontract, is Gaia Digital niet verantwoordelijk voor het onderhoud of de beveiligingsupdates van de website na oplevering. Gaia Digital biedt een aparte onderhoudsovereenkomst aan waarin deze diensten worden beschreven en gefactureerd.

2.1.6 Extra functionaliteiten - Tenzij anders overeengekomen, wordt de website niet geoptimaliseerd of voorzien van backlinks en niet aangemeld bij zoekmachines, directories, gidsen of relevante nieuwsgroepen.

2.2 Onderhoud

2.2.1 Definities

- a) Onderhoud: Onderhoud omvat de activiteiten die nodig zijn om de website functioneel en up-to-date te houden, zoals het herstellen van technische problemen, beveiligingsupdates, en het bijwerken van software en plug-ins.
- b) Preventief onderhoud: Gaia Digital zal periodiek preventief onderhoud uitvoeren om de stabiliteit en beveiliging van de website te waarborgen.
- c) Correctief onderhoud: Onder correctief onderhoud vallen reparaties van fouten of storingen die niet door foutief gebruik door Opdrachtgever zijn veroorzaakt. Dit onderhoud valt onder de onderhoudsovereenkomst, tenzij anders overeengekomen.

2.2.2 Ondersteuningstijden - Onderhouds- en supportdiensten worden uitgevoerd tijdens de standaard kantooruren van Gaia Digital (maandag t/m vrijdag van 09:00 tot 17:00 uur), tenzij anders overeengekomen in de onderhoudsovereenkomst.

2.2.3 Reactietijd - Gaia Digital streeft naar een reactietijd van 2 werkdagen na ontvangst van een melding van een probleem. Bij spoedgevallen zal Gaia Digital zich inspannen om sneller te reageren, zonder dat hier rechten aan kunnen worden ontleend.

2.2.4 Software updates - Gaia Digital voert noodzakelijke updates uit voor de gebruikte software, plugins, en systemen om de veiligheid en functionaliteit te waarborgen. Dit geldt niet voor op maat gemaakte aanpassingen, tenzij expliciet opgenomen in de onderhoudsovereenkomst.

2.2.5 Beveiliging - Gaia Digital zal zich inspannen om beveiligingsupdates zo snel mogelijk door te voeren, maar kan niet aansprakelijk worden gesteld voor beveiligingsinbreuken of verlies van gegevens als gevolg van updates die niet tijdig door Opdrachtgever zijn geaccepteerd of uitgevoerd.

2.2.6 Back-ups - Indien overeengekomen, zorgt Gaia Digital voor regelmatige back-ups van de website en/of database. In het geval van dataverlies zal Gaia Digital op basis van de laatst beschikbare back-up de gegevens herstellen.

2.2.7 Onderhoud omvat niet...

- a) Het herstel van schade die is veroorzaakt door externe factoren, zoals veranderingen aan de website door derden, aanvallen door hackers, virussen, of andere externe incidenten.
- b) Wijzigingen aan de content, vormgeving of functionaliteit van de website. Dit wordt beschouwd als meerwerk en zal tegen een apart tarief worden uitgevoerd (zie artikel 2.5).

c) De aanpassing van de website voor nieuwe versies van webbrowsers, besturingssystemen, of apparaten, tenzij expliciet vermeld in de onderhoudsovereenkomst.

2.2.8 Vaste onderhoudsvergoeding - Onderhoudsdiensten worden uitgevoerd op basis van een vaste maandelijkse of jaarlijkse vergoeding, zoals overeengekomen in de offerte of onderhoudsovereenkomst.

2.2.9 Opschorting bij niet-betaling - Indien Opdrachtgever zijn betalingsverplichting niet nakomt, heeft Gaia Digital het recht om de onderhoudsdiensten tijdelijk op te schorten totdat betaling is ontvangen. Gaia Digital is niet aansprakelijk voor eventuele schade die voortvloeit uit deze opschorting.

2.2.10 Opzegtermijn - De onderhoudsovereenkomst kan door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met een opzegtermijn van 1 maand voor het einde van de overeengekomen periode. Er vindt geen restitutie plaats van vooruitbetaalde onderhoudsvergoedingen bij voortijdige beëindiging van de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen.

2.2.11 Vervallen onderhoudsverplichtingen - Bij beëindiging van de onderhoudsovereenkomst vervallen alle verplichtingen van Gaia Digital met betrekking tot onderhoud, updates en support. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de website na de beëindiging.

2.3 Hosting

2.3.1 Definitie - Hostingdiensten omvatten de opslag en het beschikbaar stellen van de website via een server, inclusief basis onderhoud en ondersteuning binnen de overeengekomen voorwaarden.

2.3.2 Ondersteuningstijden - Bij serveruitval of websiteproblemen is Gaia Digital tijdens kantooruren beschikbaar (maandag t/m vrijdag van 09:00 tot 18:00 uur). Buiten kantooruren is het eerste uur gratis; daarna kost assistentie €150 per uur.

2.3.3 Beschikbaarheid en onderhoud - Gaia Digital streeft naar een zo hoog mogelijke beschikbaarheid van de hostingdiensten maar kan geen ononderbroken toegang garanderen. Onderhoud en noodzakelijke updates kunnen ervoor zorgen dat de hostingdiensten tijdelijk niet beschikbaar zijn. Gaia Digital zal onderhoudswerkzaamheden, indien mogelijk, vooraf aankondigen en uitvoeren op tijden waarop hinder voor Opdrachtgever zo veel mogelijk beperkt blijft.

2.3.4 Beperkingen en verantwoordelijkheden Opdrachtgever - Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het gebruik van de hostingdiensten en dient ervoor te zorgen dat de content die op de server wordt geplaatst voldoet aan alle wettelijke en contractuele vereisten. Ongeoorloofd gebruik, zoals het opslaan of verspreiden van illegale of auteursrechtelijk beschermde content, kan leiden tot onmiddellijke schorsing van de hostingdienst zonder terugbetaling.

2.3.5 Opslaglimiet en dataverkeer - De hostingdiensten kennen opslaglimieten en dataverkeerniveaus, zoals vastgelegd in de overeenkomst. Wanneer deze limieten worden

overschreden, behoudt Gaia Digital zich het recht voor om extra kosten in rekening te brengen of het gebruik van de hostingdiensten te beperken. Opdrachtgever wordt hiervan op de hoogte gesteld.

2.3.6 Back-ups en gegevensherstel - Gaia Digital zal periodiek back-ups maken van de gegevens, maar kan niet garanderen dat alle data te allen tijde volledig hersteld kunnen worden. Opdrachtgever wordt aangeraden om zelf regelmatig back-ups van belangrijke gegevens te maken. Gegevensherstel is enkel mogelijk binnen de grenzen van de beschikbare back-ups en wordt aangeboden tegen een eventuele vergoeding.

2.3.7 Verhuizing en/of opzegging van de hosting - Opdrachtgever kan de hostingdiensten schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, tenzij anders overeengekomen. Indien Opdrachtgever de website wenst te verhuizen naar een andere hostingprovider, zal Gaia Digital ondersteuning bieden, mits de verplaatsing tijdig en schriftelijk is aangevraagd en eventuele kosten voor ondersteuning zijn voldaan.

2.3.8 Beëindiging van hostingdiensten door Gaia Digital - Gaia Digital behoudt zich het recht voor om de hostingdiensten te beëindigen in geval van wanbetaling, misbruik van de diensten, of indien Opdrachtgever herhaaldelijk de algemene voorwaarden overtreedt. Opdrachtgever wordt hiervan vooraf op de hoogte gesteld en krijgt de mogelijkheid om eventuele gebreken te herstellen.

2.3.9 Aansprakelijkheid bij uitschakeling of onderbreking - Gaia Digital is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van tijdelijke uitschakeling of onderbreking van de hostingdiensten, tenzij dit direct te wijten is aan grove nalatigheid van Gaia Digital. In geval van langdurige storingen zal Gaia Digital zich inspannen om het probleem zo spoedig mogelijk op te lossen.

2.4 Domeinnaamregistratie

2.4.1 Aanvraag en registratie van domeinnamen - Gaia Digital kan, op verzoek van Opdrachtgever, bemiddelen bij de aanvraag en registratie van een domeinnaam. De registratie van een domeinnaam is onderhevig aan de regels en procedures van de betreffende domeinregistrar en eventuele overkoepelende registrerende instantie(s). Gaia Digital kan niet garanderen dat een gewenste domeinnaam beschikbaar is of wordt toegewezen aan Opdrachtgever.

2.4.2 Verlenging van domeinnamen - Indien Opdrachtgever via Gaia Digital een domeinnaam heeft geregistreerd, wordt deze registratie automatisch verlengd aan het einde van de registratieperiode, tenzij Opdrachtgever minimaal 30 dagen voor de vervaldatum schriftelijk aangeeft de registratie niet te willen verlengen. Eventuele kosten voor verlenging komen voor rekening van Opdrachtgever.

2.4.3 Betalingsvoorwaarden domeinnaamregistratie - Alle kosten verbonden aan de registratie, verlenging en/of wijziging van domeinnamen zijn voor rekening van Opdrachtgever. Betaling dient te geschieden binnen de op de factuur aangegeven termijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.4.4 Aansprakelijkheid en beschikbaarheid van domeinnaam - Gaia Digital is niet aansprakelijk voor het verlies van een domeinnaam als gevolg van niet-tijdige betaling

door Opdrachtgever, technische storingen, of andere oorzaken buiten de invloed van Gaia Digital. Gaia Digital kan niet garanderen dat de gekozen domeinnaam niet inbreuk maakt op rechten van derden en aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid in verband met een dergelijke claim.

2.4.5 Overdracht van domeinnaam - Opdrachtgever heeft het recht om op ieder gewenst moment de domeinnaam over te dragen aan een andere registrar. Eventuele kosten die gepaard gaan met de overdracht zijn voor rekening van Opdrachtgever. Gaia Digital zal medewerking verlenen aan een overdracht zodra alle openstaande betalingen van Opdrachtgever zijn voldaan.

2.4.6 Intellectueel eigendom - Opdrachtgever garandeert dat de gekozen domeinnaam geen inbreuk maakt op de intellectuele eigendomsrechten van derden. Opdrachtgever vrijwaart Gaia Digital van alle claims en juridische stappen die voortkomen uit een vermeende inbreuk op dergelijke rechten.

2.5 Meerwerk

2.5.1 Definitie - Wanneer Opdrachtgever tijdens de uitvoering van een overeenkomst, of gedurende een lopende overeenkomst met Gaia Digital, extra diensten of aanpassingen vraagt die het werk van Gaia Digital aantoonbaar verzwaren, spreken we van meerwerk.

2.5.2 Kosten meerwerk - De kosten voor meerwerk worden berekend op basis van het gebruikelijke uurtarief (€80) van Gaia Digital en achteraf gefactureerd. Gaia Digital is echter niet verplicht aan deze verzoeken te voldoen en kan ervoor kiezen om voor de extra diensten of aanpassingen een aparte schriftelijke overeenkomst te eisen.

2.5.3 Recht op doorberekening van onvoorziene kosten - Als Gaia Digital door omstandigheden die bij het opstellen van de offerte of opdrachtbevestiging nog niet bekend waren, meer werk moet verrichten dan oorspronkelijk afgesproken, of als het werk onder moeilijker omstandigheden moet worden uitgevoerd dan verwacht, heeft Gaia Digital het recht om de extra kosten aan Opdrachtgever door te berekenen. Als Opdrachtgever het niet eens is met deze extra kosten, heeft hij het recht om het nog niet uitgevoerde deel van de opdracht te annuleren.

2.5.4 Begrenzing van meerwerk - Meerwerk heeft uitsluitend betrekking op diensten en taken die onder de verantwoordelijkheid van Gaia Digital vallen binnen de oorspronkelijke overeenkomst; werkzaamheden buiten deze scope worden niet als meerwerk beschouwd en vereisen een aparte overeenkomst of opdrachtbevestiging.

2.5.5 Invloed van meerwerk op opleverdatum - Opdrachtgever erkent dat de uitvoering van meerwerk of aanvullende prestaties, zoals beschreven onder de definitie, gevolgen kan hebben voor de oorspronkelijk overeengekomen of verwachte opleverdatum, de continuïteit van de dienstverlening, en/of de wederzijdse verantwoordelijkheden van Opdrachtgever en Gaia Digital.

Artikel 3: Overige bepalingen

3.1 Gebruiksrecht

3.1.1 Verantwoordelijk voor website gebruik - De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de manier waarop de website wordt gebruikt. Als anderen een claim of klacht indienen vanwege verkeerd of oneerlijk gebruik van de website, is de opdrachtgever verantwoordelijk. Gaia Digital kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.

3.1.2 Sublicenties voor plug-ins - Indien nodig, ontvangt de opdrachtgever sublicenties voor het gebruik van plug-ins op de website. De kosten hiervoor zijn inbegrepen in de offerteprijs. Deze sublicenties zijn geldig zolang de overeenkomst loopt. Bij beëindiging of afloop van de overeenkomst kunnen de sublicenties komen te vervallen.

3.2 Buitengebruikstelling

3.2.1 Buitengebruikstelling i.v.m onderhoud of verbeteringen - Gaia Digital mag zonder voorafgaande aankondiging de server, applicatie en/of Dienst tijdelijk uitschakelen of het gebruik ervan beperken als dit nodig is voor onderhoud of verbeteringen. Opdrachtgever kan in dat geval geen schadevergoeding eisen van Gaia Digital.

3.2.2 Buitengebruikstelling als gevolg van niet-nagekomen verplichtingen - Gaia Digital heeft het recht om de geleverde Diensten tijdelijk uit te schakelen of het gebruik ervan te beperken als Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt, deze algemene voorwaarden schendt, of op verzoek van de bevoegde autoriteiten. De betalingsverplichting van Opdrachtgever blijft ook tijdens de uitschakeling bestaan. De Dienst wordt weer beschikbaar gesteld zodra Opdrachtgever zijn verplichtingen nakomt, een vastgesteld bedrag voor herindienststelling heeft betaald, en/of Gaia Digital toestemming heeft van de bevoegde autoriteiten.

3.3 Intellectueel eigendom

3.3.1 Behoud van intellectuele eigendomsrechten - Gaia Digital behoudt alle rechten op de producten die zij gebruikt, ontwikkelt en/of ontwerpt in het kader van de uitvoering van de Opdracht voor Opdrachtgever, zoals het octrooirecht en auteursrecht, voor zover deze rechten wettelijk zijn vastgelegd.

3.3.2 Auteursrecht - Alle ontwerpen, teksten, afbeeldingen, code en andere creaties die door Gaia Digital worden gemaakt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, zijn automatisch beschermd door auteursrecht. Gaia Digital behoudt alle rechten op deze werken, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

3.3.3 Eigendom van informatie - Alle informatie die Gaia Digital aan Opdrachtgever levert, blijft eigendom van Gaia Digital. Na het einde van de Overeenkomst kan Gaia Digital Opdrachtgever verzoeken om alle geleverde informatie, inclusief rapportages en documenten, terug te sturen.

3.3.4 Licentie en gebruik - Opdrachtgever krijgt een niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie om de geleverde Diensten en ontwerpen te gebruiken voor de doeleinden zoals

overeengekomen in de overeenkomst. Deze licentie omvat niet het recht om de ontwerpen te wijzigen, te reproduceren, of door te geven aan derden zonder schriftelijke toestemming van Gaia Digital.

3.3.5 Overdracht van rechten - Indien Opdrachtgever de volledige intellectuele eigendomsrechten op de geleverde ontwerpen wenst te verwerven, dient dit schriftelijk te worden overeengekomen. In dat geval kan Gaia Digital een aanvullende vergoeding vragen voor de overdracht van deze rechten.

3.3.6 Openbaarmaking en gebruik - Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de ontvangen informatie openbaar te maken of te kopiëren in welke vorm dan ook, waaronder bewerken, verkopen, beschikbaar stellen aan anderen, verspreiden of integreren in netwerken, tenzij schriftelijk toestemming is gegeven door Gaia Digital. Bij tussentijdse beëindiging van de Opdracht blijft dit verbod van toepassing.

3.3.7 Inbreuk - In geval van inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van Gaia Digital door de Opdrachtgever of derden, behoudt Gaia Digital zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen om haar rechten te beschermen.

3.4 Aansprakelijkheid

3.4.1 Beperking van aansprakelijkheid - Gaia Digital is slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- a) herstelkosten
- b) preventiekosten
- c) onderzoeks- en vaststellingskosten

3.4.2 Uitsluiting van indirecte schade - Gaia Digital is in geen geval aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van gegevens, reputatieschade of schade door bedrijfsstagnatie.

3.4.3 Maximale aansprakelijkheid - De aansprakelijkheid van Gaia Digital is beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever voor de betreffende Diensten heeft betaald.

3.4.4 Overmacht - Gaia Digital is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van overmacht (zie artikel 3.5), zoals – maar niet beperkt tot – storingen of uitval van het internet, storingen bij derden, stroomuitval, cyberaanvallen, natuurrampen, pandemieën, of andere omstandigheden buiten de invloedssfeer van Gaia Digital.

3.4.5 Informatieverstrekking door Opdrachtgever - Gaia Digital is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door Opdrachtgever. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte gegevens en specificaties die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.

3.4.6 Aansprakelijkheid van derden - Gaia Digital is niet verantwoordelijk voor de prestaties en diensten geleverd door derden, zelfs indien Gaia Digital deze derden inschakelt voor de uitvoering van de overeenkomst. In geval van schade veroorzaakt door derden, zal Gaia

Digital, indien mogelijk, Opdrachtgever ondersteunen bij het verhalen van de schade.

3.4.7 Verjaringstermijn - Alle schadeclaims tegen Gaia Digital verlopen automatisch 12 maanden nadat de oorzaak van de claim is ontstaan. Dit betekent dat je binnen een jaar na het ontstaan van de schade schriftelijk een claim moet indienen bij Gaia Digital, anders kan de claim niet meer worden ingediend.

3.5 Overmacht

3.5.1 Definitie - Overmacht betekent dat er een situatie is die Gaia Digital volgens de wet, een rechtshandeling of geldende maatschappelijke normen niet kan worden aangerekend. Dit omvat ook alle externe oorzaken waar Gaia Digital geen invloed op heeft en die de uitvoering van de Overeenkomst onmogelijk maken of aanzienlijk bemoeilijken. Voorbeelden hiervan zijn ziekte van Gaia Digital, rampen, epidemieën, pandemieën, oorlog, internet- of telecomstoringen, cyberaanvallen, stroomuitval, brand, overstromingen en technologische beperkingen. Gaia Digital zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte stellen van een situatie van overmacht.

3.5.2 Opschorting verplichtingen - Tijdens de overmachtssituatie worden de verplichtingen van Gaia Digital opgeschort. Indien gewenst zullen partijen proberen een redelijke oplossing te vinden voor de voortzetting van de Overeenkomst.

3.5.3 Hervatten verplichtingen - Indien de overmachtssituatie eindigt binnen een redelijke termijn, zal Gaia Digital haar verplichtingen hervatten, tenzij de Overeenkomst inmiddels is beëindigd door één van de partijen.

3.5.4 Beëindiging Overeenkomst - Als de overmacht de uitvoering van de Overeenkomst blijvend onmogelijk maakt, of langer dan drie maanden duurt, kunnen beide partijen de Overeenkomst direct beëindigen.

3.5.5 Schade door overmacht - Schade veroorzaakt door overmacht, anders dan het terugbetalen van reeds betaalde bedragen, komt nooit in aanmerking voor vergoeding.

3.6 Klachtenprocedure

3.6.1 Klachtentermijn - Eventuele klachten over de werkzaamheden moeten door de Opdrachtgever binnen 14 dagen na ontvangst van het advies of de werkzaamheden, met een duidelijke motivatie, per e-mail bij Gaia Digital worden ingediend.

3.6.2 Verplichting Gaia Digital - Als de Opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn klaagt, heeft Gaia Digital geen enkele verplichting om op de klacht in te gaan.

3.6.3 Reactietermijn - Gaia Digital zal de ontvangst van de klacht binnen 5 werkdagen bevestigen.

3.6.4 Oplossingstermijn - Gaia Digital zal de klacht onderzoeken en de Opdrachtgever binnen een redelijke termijn van 14 dagen informeren over de uitkomst en eventuele voorgestelde oplossingen.

3.6.5 Medewerking Opdrachtgever - De Opdrachtgever zal alle redelijke medewerking

verlenen aan Gaia Digital om de klacht binnen de gestelde termijn naar behoren te onderzoeken en op te lossen.

3.6.6 Betalingsverplichting - Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op, tenzij Gaia Digital schriftelijk anders heeft aangegeven.

3.6.7 Rechtsgeschil - Partijen zullen pas naar de rechter stappen nadat zij zich volledig hebben ingespannen om het geschil samen op te lossen. Indien de klacht niet naar tevredenheid van beide partijen wordt opgelost, kan het geschil worden voorgelegd aan een onafhankelijke arbiter of rechter in Amsterdam.

3.7 Beëindiging van de Overeenkomst

3.7.1 Opzegging door Gaia Digital - Gaia Digital behoudt zich het recht om de Overeenkomst per direct te beëindigen in geval van onvoorziene omstandigheden die een verdere samenwerking onredelijk of onmogelijk maken.

3.7.2 Mogelijke redenen voor opzegging door Gaia Digital - Gaia Digital behoudt zich het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, indien:

- a) Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van zijn verplichtingen uit de overeenkomst,
- b) Opdrachtgever failliet is verklaard, surseance van betaling heeft aangevraagd of onder curatele is gesteld, of
- c) Omstandigheden aan het licht komen die nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk onmogelijk maken.

In dergelijke gevallen is Gaia Digital niet verplicht tot enige vorm van schadevergoeding.

3.7.3 Opzegging door Opdrachtgever - Opdrachtgever kan de Overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen met opgave van een reden.

3.7.4 Ontbinding voor oplevering - Indien Opdrachtgever de Overeenkomst wil ontbinden:

- a) Tussen de datum van ondertekening en de start van de bouw van de website, is Opdrachtgever 75% van het totale bedrag verschuldigd aan Gaia Digital. Ontbinding dient schriftelijk aan Gaia Digital te worden doorgegeven.
- b) Nadat de bouw is begonnen, is Opdrachtgever 100% van het totale bedrag verschuldigd. De bouw start zodra een eerste conceptontwerp op een server is geplaatst, waarbij de URL en vermelding van de bedrijfsnaam door Gaia Digital zijn vastgesteld.

3.7.5 Ontbinding na oplevering - Na oplevering van de website is ontbinding van de overeenkomst niet meer mogelijk, en kan geen restitutie worden gevraagd. Opdrachtgever blijft het volledige overeengekomen bedrag verschuldigd.

3.7.6 Teruggave van materialen en gegevens - Na beëindiging van de overeenkomst zal Gaia Digital, indien van toepassing, alle aan Opdrachtgever toebehorende materialen, bestanden en overige eigendommen binnen een redelijke termijn retourneren, mits aan alle betalingsverplichtingen is voldaan.

3.7.7 Licentie en gebruiksrechten - Bij beëindiging van de overeenkomst vervallen alle verleende gebruiksrechten en licenties op door Gaia Digital ontwikkelde materialen en

diensten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Opdrachtgever dient op eerste verzoek van Gaia Digital alle in zijn bezit zijnde materialen, bestanden en toegang tot systemen te beëindigen of te vernietigen.

3.7.8 Overdracht van werkzaamheden - Indien Opdrachtgever bij beëindiging van de overeenkomst vraagt om overdracht van werkbestanden of toegangsinformatie aan een derde partij, zal Gaia Digital zich inspannen om deze overdracht zorgvuldig te laten verlopen. Eventuele kosten voor de overdracht van gegevens en bestanden kunnen in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever.

3.7.9 Schadevergoeding bij beëindiging - Indien de beëindiging van de overeenkomst plaatsvindt door toedoen van Opdrachtgever (zoals bij contractbreuk of wanbetaling), kan Gaia Digital recht hebben op een schadevergoeding voor gederfde inkomsten en extra gemaakte kosten.